

An das Sekretariat der  
Staatlichen Realschule Puchheim  
Bgm-Ertl-Str. 9, 82178 Puchheim  
Fax 089-8000617



## SCHRIFTLICHE ENTSCULDIGUNG

- bei Wiedererscheinen in der Schule abgeben
- bei längerer Erkrankung spätestens nach 3 Tagen im Sekretariat vorlegen
- ab 4 Tagen ärztliches Attest vorlegen

Mein Sohn/Tochter \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

konnte

am \_\_\_\_\_ bzw.

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

den Unterricht nicht besuchen.

Grund: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

---

### **Wichtiger Hinweis**

Wenn ein **angekündigter Leistungsnachweis** in dem Krankheitszeitraum zu erbringen wäre, muss die Erkrankung durch ein ärztliches Attest bestätigt werden, das spätestens am Tag des angekündigten Leistungsnachweises ausgestellt worden ist. Nachdatierte Atteste können nicht anerkannt werden.